

ПРОТОКОЛ
заседания Общественного совета при Управлении Федеральной службы
судебных приставов по Ростовской области

г. Ростов-на-Дону

18 марта 2015 года

№ 1

Председательствующий:
Руководитель Управления

Ткаченко Д.Г.

Секретарь заседания:
Главный специалист-эксперт отдела
организационно-контрольной работы

Петрова И.М.

Присутствовали:

члены Общественного совета
при УФССП России по РО:

Зиновьев И.П.	Рукавишникова И.В.
Аванесян С.Р.	Иванукина В.А.
Капустин И.А.	Кочура Ю.В.

от УФССП России по РО:

Бунина Е.Н.	Тарасов М.М.
Корниенко А.В.	Кутовая И.П.

приглашенные лица:

руководитель
«Юридической клиники» ЮФУ

Артёменко Н.В.

Повестка дня:

I. Об итогах деятельности Управления за 2014 год и проблемах в организации исполнения решений судов и иных уполномоченных органов. Вопросы содействия и участия членов Общественного совета в реализации полномочий Управления

II. Об организации мероприятий по оказанию бесплатной юридической помощи населению, в том числе в рамках соглашения с ЮФУ («Юридическая клиника»)

III. Об организации выездов в структурные подразделения Управления, подготовка графика посещений на первое полугодие 2015 года

IV. Об организации и проведении экскурсии в музей русско-армянской дружбы для работников Управления, членов их семей, воспитанников подшефного детдома № 7

V. Организационные вопросы:

- об участии в организации и проведении конкурса студенческих работ, посвященных истории образования и развития института судебных приставов в России;
- об оформлении удостоверений для членов Общественного совета

I. Об итогах деятельности Управления за 2014 год и проблемах в организации исполнения решений судов и иных уполномоченных органов.

Вопросы содействия и участия членов Общественного совета в реализации полномочий Управления

Выступили: Тарасов М.М., Рукавишников И.В., Зиновьев И.П., Ткаченко Д.Г.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.

2. Руководителю Управления ФССП России по Ростовской области:

2.1. Обратиться к Председателю Законодательного Собрания Ростовской области по вопросу возможного участия представителя руководства Управления в работе комиссий Комитета по бюджету, налогам и собственности Законодательного Собрания Ростовской области при формировании бюджета Ростовской области.

Срок исполнения – май 2015 года.

2.2. Направить Председателю Законодательного Собрания Ростовской области предложение о проведении работниками Управления мероприятий по информированию депутатов о возможностях использования интерактивного сервиса «Банк данных исполнительных производств».

Срок исполнения – до 01 апреля 2015 года.

3. Члену Общественного совета Рукавишниковой И.В. оказать содействие в организации и проведении мероприятий по популяризации интерактивного сервиса «Банк данных исполнительных производств» среди депутатов Законодательного Собрания Ростовской области.

II. Об организации мероприятий по оказанию бесплатной юридической помощи населению, в том числе в рамках соглашения с ЮФУ («Юридическая клиника»)

Выступили: Корниенко А.В., Артёменко Н.В., Зиновьев И.П., Ткаченко Д.Г.

Решили:

1. Начальнику отдела правового обеспечения Управления Корниенко А.Г.:

1.1. Совместно с руководителем «Юридической клиники» Артёменко Н.В. разработать график участия работников аппарата Управления в приёмах граждан, проводимых студентами юридического факультета ЮФУ. Обеспечить взаимодействие с деканатом юридического факультета ЮФУ и контроль проведения данного мероприятия работниками Управления.

Подготовить организационно-распорядительный документ, определяющий порядок проведения указанных мероприятий в аппарате Управления.

Срок исполнения – до 30 апреля 2015 года.

1.2. Организовать участие студентов «Юридической клиники» в подготовке к судебным разбирательствам в отделе правового обеспечения. По итогам работы за январь-сентябрь подготовить для доклада на заседании Общественного совета при Управлении информационную справку об исполнении данного решения.

Срок исполнения – до 20 октября 2015 года.

1.3. Совместно с начальником отдела информатизации и обеспечения информационной безопасности Беспаловым И.В. организовать размещение на сайте Управления информации об изменениях в нормативно-законодательной базе в сфере деятельности ФССП России и комментариев к их применению для студентов юридического факультета ЮФУ. Обеспечить своевременность и актуальность размещаемой информации. Проинформировать руководителя «Юридической клиники» ЮФУ Артёменко Н.В.

Срок исполнения – до 20 мая 2015 года.

2. Начальнику отдела документационного обеспечения Братченковой М.Ю. обеспечить своевременное размещение на сайте Управления для студентов юридического факультета ЮФУ информации о дате приёма граждан руководством и начальниками отделов аппарата Управления с целью привлечения студентов к проведению этих приёмов.

III. Об организации выездов в структурные подразделения Управления, подготовка графика посещений в первом полугодии 2015 года

Выступили: Ткаченко Д.Г., Рукавишникова И.В., Кочура Ю.В.

Решили:

1. Начальнику отдела организационно-контрольной работы Буниной Е.Н.:

1.1. Подготовить и направить в Законодательное Собрание Ростовской области письмо с предложением об участии депутатов в приёмах граждан, проводимых руководством Управления.

Срок исполнения – до 01 апреля 2015 года.

1.2. Довести членам Общественного Совета при Управлении скорректированный график выездов руководителя и заместителей руководителя Управления на май-июнь т.г.

Срок исполнения – до 08 мая 2015 года.

1.3. Осуществлять организацию выездов членов Общественного совета и координацию их взаимодействия с начальниками отделов-старшими судебными приставами структурных подразделений.

2. Членам Общественного совета:

2.1. Представить в отдел организационно-контрольной работы предложения об участии в выездных приёмах руководителя и заместителей руководителя Управления в мае-июне т.г.

Срок исполнения – до 15 мая 2015 года.

2.2. Доводить руководителю Управления информацию о результатах выездов, проблемах в организации работы судебных приставов, состоянии бытовых условий и социально-психологического климата в коллективах и предложения по их устранению. Выносить вопросы на заседания Общественного совета.

3. Члену Общественного совета Кочура Ю.В. проработать вопрос целесообразности участия представителей Торгово-промышленной палаты Ростовской области в выездных приёмах руководителя и заместителей руководителя Управления. О принятом решении проинформировать руководителя Управления через отдел организационно-контрольной работы.

Срок исполнения – до 01 июня 2015 года.

IV. Об организации и проведении экскурсии в музей русско-армянской дружбы для работников Управления, членов их семей, воспитанников подшефного детдома № 7

Выступили: Аванесян С.Р., Ткаченко Д.Г.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.

2. Начальнику отдела организационно-контрольной работы Буниной Е.Н. довести работникам аппарата Управления информацию о проведении экскурсии в музей русско-армянской дружбы 2 апреля т.г., посвященной присоединению Республики Крым и г. Севастополя к России.

Срок исполнения – до 20 марта 2015 года.

V. Организационные вопросы

Выступили: Кутовую И.П., Петрову И.М., Ткаченко Д.Г.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.

2. Начальнику отдела государственной службы и кадров Шапошникову А.Ю. рассмотреть вопрос о возможности поощрения призеров конкурса студенческих работ и иных конкурсов, проводимых ФССП России, на региональном уровне. Предложения доложить руководителю Управления.

Срок исполнения – до 01 июня 2015 года.

3. Отказаться от оформления удостоверений членам Общественного совета.

Председательствующий:
Руководитель Управления



Д.Г. Ткаченко

Секретарь заседания:



И.М. Петрова